

Org.nr.:921 043 309

21.03.2024



Beredskapsbåten i Østfold  
Til minne om Svein Greaker Bellmann

---

# VEDTEKTER

for

## Beredskapsbåten i Østfold

Til minne om Svein Greaker Bellmann

Stiftet 14.Juni 2018

Org.nr.: 921 043 309



---

## Innholdsfortegnelse

**§1 Revisjon**

**§2 Formål**

**§3 Samarbeidsavtaler**

**§4 Inntekter**

**§5 Navn på Beredskapsbåten**

**§6 Organisatorisk tilknytning**

**§7 Medlemmer**

**§8 Stemmerett**

**§9 Årsmøte**

**§10 Årsmøtets oppgaver**

**§11 Ekstraordinære årsmøter**

**§12 Styret**

**§13 Revisorer**

**§14 Valgkomité**

**§15 Valg**

**§16 Avdelinger og arbeidsgrupper – temakvelder og arrangementer**

**§17 Neptun søkegruppe**

**§18 Drifts-, vedlikeholds- og anskaffelseskostnader**

**§19 Stillingsinstrukser**

**§20 Vedtektsendringer**

**§21 Oppløsning**



---

-----◇-----

## §1 Revisjon

Foreningens vedtekter ble sist revidert på Årsmøte i 2023

## §2 Formål

Beredskapsbåten i Østfold (BiØ) skal stille utstyr til disposisjon for effektivt søk etter savnede i vann. Utstyret stilles kostnadsfritt til disposisjon for dykkertjenesten i Fredrikstad brannvesen.

Beredskapsbåten i Østfold stiller eget mannskap (søkergruppen Neptun) for videre søk når nødetatenes søk avsluttes og den savnede ikke er funnet. Om liv ikke står til å redde ønsker BiØ å bidra til at de pårørende får en grav å gå til.

Beredskapsbåten i Østfold driver i tillegg opplysningsarbeid om hvordan øke Sikkerheten til sjøs. Dette fordi den beste beredskapen er å unngå at uhell oppstår.

## §3 Samarbeidsavtaler

Det skal alltid foreligge en samarbeidsavtale mellom BiØ og brukere av båt og søkeutstyr.

## §4 Inntekter

Foreningen skal jobbe for å ha tilstrekkelig driftsmidler til enhver tid for minst et års drift. Dette skal foregå ved økonomisk støtte fra andre, innsamlinger og gaver.

## §5 Navn på Beredskapsbåten

Beredskapsbåtens navn skal være Svein I.

## §6 Organisatorisk tilknytning

BiØ er en frittstående organisasjon, uten binding til andre organisasjoner

## §7 Medlemmer

BiØ skal jobbe for å oppnå flere medlemmer.

## §8 Stemmerett

Alle registrerte medlemmer har stemmerett og er valgbare til tillitsverv i organisasjon.

## §9 Årsmøte

Årsmøtet er BiØ høyeste myndighet. Årsmøtet holdes hvert år, normalt innen utgangen av februar og innkalles av styret med 1 måneds varsel med skriftlig melding til medlemmene. Forslag som skal behandles på årsmøtet skal være sendt til styret senest 2 uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste må være tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før årsmøtet.

Alle medlemmer har adgang til årsmøtet. Styret kan invitere andre personer og/eller media til å være til stede.



Årsmøtet er vedtaksført med det antall stemmer som møter. Ingen har mer enn en stemme, og stemmegivning kan ikke skje ved fullmakt. Med mindre annet er bestemt, skal et vedtak for å være gyldig være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt. All utsendelse av informasjon vil skje elektronisk.

### §10 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal:

1. Behandle BiØs årsberetning
2. Behandle BiØs regnskap i revidert stand
3. Behandle innkomne forslag
4. Vedta BiØs budsjett
5. Velge:
  - Styrets medlemmer
  - Valgkomité
  - Revisorer

### §11 Ekstraordinære årsmøter

Ekstraordinære årsmøter holdes når styrets flertall bestemmer det, eller minst en tredjedel av de stemmeberettigede medlemmene krever det.

Møteinnkallelse og vedtak skjer etter samme regler som for ordinære årsmøter

### §12 Styret

BiØ ledes av styret som er høyeste myndighet mellom årsmøtene.

Styret skal:

1. Iverksette årsmøtets bestemmelser
2. Utvikle og iverksette organisasjonens øvrige aktiviteter
3. Oppnevne etter behov komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide instruks for disse
4. Administrere og føre nødvendig kontroll med BiØs økonomi og eiendeler
5. Representere BiØ utad.

Leder innkaller og leder styremøter som normalt skal finne sted fire ganger i året. Styret er vedtaksført når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene.

Ved stemmelikhet gjelder det som styrelederen, eller stedfortreder utpekt av styreleder, har stemt for.

### Styrets sammensetning

- Leder
- Nestleder
- Sekretær
- Kasserer
- Styremedlem
- Styremedlem utpekt av Fredrikstad brannvesen
- Styremedlem utpekt av Nabbetorp Båtforening



---

### §13 Revisorer

Det skal velges to revisorer.

### §14 Valgkomité

Valgkomiteen skal bestå av to personer.

### §15 Valg

Styrets medlemmer velges for to år av gangen.

Leder, sekretær og styremedlem velges samme år.

Nestleder, kasserer velges annet år og slik at hele styret ikke endres samtidig

Et styremedlem utpekes av Fredrikstad brannvesen

Et styremedlem utpekes av Nabbetorp Båtforening

Revisor velges for 2 år av gangen.

Valgkomiteens medlemmer velges for 2 år av gangen

### §16 Avdelinger og arbeidsgrupper – temakvelder og arrangementer

BiØ kan organiseres med avdelinger og arbeidsgrupper. Disse skal ledes av oppnevnte tillitspersoner. BiØs styre bestemmer opprettelsen av avdelinger og arbeidsgrupper og hvordan disse skal organiseres og ledes. Styret skal på årsmøtet rapportere om aktivitetene i de ulike avdelinger og arbeidsgrupper.

For avdelinger og arbeidsgruppers økonomiske forpliktelser hefter hele BiØ. Avdelinger og arbeidsgrupper kan ikke inngå avtaler eller representere BiØ uten styrets godkjenning.

Arrangementer som fremmer BiØ, temakvelder om Sikkerhet til sjøs, familiedager og deltagelse på eksterne arrangementer skal videreutvikles.

### §17 Neptun søkegruppe

Søkegruppens primære oppgave er å sørge for at båt og søkeutstyr til enhver tid er operative for bruk av Fredrikstad brannvesen. I tillegg skal gruppen sørge for opptrening av eget mannskap.

Gruppen skal bestå av en leder som styret i BiØ utpeker og et frivillig mannskap fra BiØs medlemmer.

Det skal utarbeides vaktplaner for kontroll av båten samt treningstider for søkegruppa. Neptun søkegruppe skal opparbeide seg god kunnskap om båten og søkeutstyret slik at de videre kan lære opp Fredrikstad brannvesenet i bruken.

Vedlikehold og annet arbeid som utføres på båten skal dokumenteres i båtens loggbok.

### §18 Drifts-, vedlikeholds- og anskaffelseskostnader

Følgende kostnader skal dekkes av foreningen:

- Service og vedlikehold på båt og motor
- Vedlikehold på teknisk utstyr i båt



- 
- Vedlikehold av flytevester med nødpeilesender og annet sikkerhetsutstyr
  - Drivstoffkostnader ved ordinær bruk av båt og ved trening
  - Anskaffelse av nytt og effektivt søkeutstyr

Alle løpende driftsutgifter skal godkjennes av kasserer og ved større utgifter skal disse godkjennes av styret.

## §19 Stillingsinstrukser

### Styreleder

- 1) Styreleder er administrativ og daglig leder i foreningen og er ansvarlig for at foreningen styres etter alminnelige gode forretningsmessige prinsipper.
  - a) Sørge for møter med de forskjellige komiteer etter behov.
  - b) Ansvarlig for innkallelse og gjennomføring av styremøter/årsmøter og medlemsmøter.
  - c) Ansvarlig for informasjon eksternt som gjelder foreningen.

### Nestleder

- 1) Nestleder er styreleders stedfortreder.
- 2) Nestleder er videre ansvarlig for oppsett av budsjetter sammen med kasserer.

### Kasserer

- 1) Kasserer er ansvarlig for holde oversikt over foreningens økonomi.
- 2) Kasserer godkjenner løpende driftskostnader og kostnader ved arrangementer.
- 3) Sørger for at inngående fakturaer blir betalt.
- 4) Legger frem revidert regnskap på årsmøte og sammen med nestleder utarbeider forslag til budsjett.
- 5) Iverksetter og leder arbeidet med innsamling av inntekter, søknader om økonomisk støtte, sponsorater etc.

### Sekretær

- 1) Referent fra alle styremøter/årsmøter etc.
- 2) Ajourføring av medlemsregisteret. Dette skal inneholde navn og kontaktdata.
- 3) Ansvarlig for informasjon til medlemmene, annonsering/innkallelser til møter.

### Styremedlemmer

Styremedlemmene skal aktivt delta på styremøtene.

### Revisorer

Disse har til oppgave å revidere foreningens regnskap minst en gang pr. år.

### Valgkomite

Komiteen skal i god tid før årsmøtet foreslå erstatninger av medlemmer som er på valg, og som ikke tar gjenvalg. Valgkomiteens leder deltar på styremøte som holdes umiddelbart før årsmøtet.



---

## §20 Vedtektsendringer

Endringer i BiØs vedtekter kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte, og det kreves alminnelig flertall av de avgitte stemmene. Unntatt fra denne bestemmelsen er ved oppløsning, se §21

## §21 Oppløsning

Oppløsning av BiØ kan kun behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles det til ekstraordinært årsmøte 3 måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.

Ved opphør av BiØ skal alle eiendeler og andre aktiva tilfalle Fredrikstad brannvesen.